

HOTĂRÂREA nr. 411 **din 15.09.2020**

privind aprobarea procedurii de evaluare a persoanelor juridice de drept privat fără scop patrimonial, în vederea întocmirii listei de priorități pentru atribuirea unui spațiu cu altă destinație

Inițiator: Primarul municipiului Galați, Ionuț-Florin Pucheanu

Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 353/15.07.2020

Consiliul local al Municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară, în data de 15.09.2020;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 125213/15.07.2020, al inițiatorului - Primarul municipiului Galați, Ionuț-Florin Pucheanu;

Având în vedere raportul de specialitate nr. 125212/15.07.2020, al Direcției Patrimoniu;

Având în vedere avizul comisiei juridice, de administrație publică, drepturi și libertăți cetățenești, relații cu cetățenii și apărarea ordinii publice;

Având în vedere dispozițiile art. 49 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. "c", alin. (6), lit. "a" și "b" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1 - *Se aprobă procedura de evaluare a persoanelor juridice de drept privat fără scop patrimonial în vederea întocmirii listei de prioritate pentru atribuirea unui spațiu, pentru sediu sau pentru desfășurarea activităților specifice, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art. 2 - *Primarul municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.*

Art. 3 - *Secretarul General al municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.*

Președinte de ședință,

*Contrasemnează,
Secretar general,*

Procedura de evaluare a persoanelor juridice de drept privat fără scop patrimonial, în vederea întocmirii listei de priorități pentru atribuirea unui spațiu cu altă destinație

Cap. I. Obiectivele procedurii

Obiectivele sunt evaluarea și selecționarea persoanelor juridice constituite în baza Ordonanței nr. 26/2000, actualizată, care solicită atribuirea unui spațiu cu altă destinație decât aceea de locuință pentru sediu sau pentru desfășurarea activităților specifice.

A. Criterii generale de acces:

1. Au acces la un spațiu cu altă destinație, în vederea închirierii, următoarele categorii de persoane juridice:
 - a. **asociațiile** - constituite de trei sau mai multe persoane care, pe baza unei înțelegeri, pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială, cunoștințele sau aportul lor în muncă pentru realizarea unor activități în interes general, al unor colectivități sau, după caz, în interesul lor personal nepatrimonial; ele sunt persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial;
 - b. **fundații** - constituite de una sau mai multe persoane care, pe baza unui act juridic între vii ori pentru cauză de moarte, constituie un patrimoniu afectat, în mod permanent și irevocabil realizării unui scop de interes general sau, după caz, al unor colectivități; ele sunt persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial.
2. Au acces la închirierea unui spațiu cu altă destinație, pe baza prezentelor criterii, în ordinea de prioritate aprobată de Consiliul Local persoanele juridice constituite în temeiul Ordonanței nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații care își au sediul în municipiul Galați:

B. Criterii de eligibilitate

Sunt eligibile persoanele juridice constituite în baza Ordonanței nr. 26/2000, actualizată, cu sediul în Galați, care:

1. Nu se află în litigiu cu autoritatea locală;
2. Nu înregistrează obligații de plată către impozitele și taxele către stat și bugetul local, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
3. Nu se află în procedură de dizolvare, lichidare, faliment;
4. Nu beneficiază și nu au beneficiat de un alt spațiu aparținând autorității locale cu excepția celor a căror raport de locațiune a fost întrerupt din alte considerente decât din culpa lor, stabilită prin hotărâre judecătorească, definitivă sau ca urmare a unei proceduri administrative;
5. Nu dețin în proprietate un imobil.

Cap. II. Perioada de evaluare și actele necesare

Se va întocmi lista de inventariere a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință în vederea închirierii ca sedii ori pentru desfășurarea activităților specifice pentru persoane juridice constituite în baza Ordonanței nr. 26/2000.

Cererile privind înscrierea pe lista de priorități pentru atribuirea unor spații pentru sediu sau pentru desfășurarea activităților specifice, se depun la registratura primăriei municipiului Galați, trimestrial până la data de 15 inclusiv a ultimei luni din trimestru.

Evaluarea și selecționarea solicitanților, conform documentelor prezentate se face trimestrial de către o comisie din cadrul aparatului de specialitate a primarului numită prin dispoziție.

Actele necesare constituirii dosarului:

1. Cerere;
2. Copia hotărârii judecătorești de înființare a asociațiilor / fundațiilor, rămasă definitivă;
3. Copia actului constitutiv și statutul asociației / fundației;
4. Copia Certificatului de înregistrare fiscală;
5. Copia certificatului de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor sau încheierea prin care s-a dispus înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor;
6. Copia actului de identitate pentru solicitanții persoane fizice reprezentanți legali ai persoanelor juridice;
7. Copia actelor legale care dovedesc deținerea unui spațiu de la alt proprietar decât municipiul Galați;
8. Copie contract de muncă pentru angajații asociațiilor și fundațiilor;
9. Copie de pe convenția de colaborare cu administrația publică locală și/sau cu alte asociații ori fundații, dacă este cazul;
10. Declarație notarială pe propria răspundere că nu se află în procedură de dizolvare sau lichidare;
11. Certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția Impozite Taxe și alte Venituri Locale Galați;
12. Raport privind activitatea solicitantului raportat la scopul și obiectivul acesteia (asociații și fundații).

Cap. III. Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj

CRITERII DE IERARHIZARE STABILITE PRIN PUNCTAJ

DENUMIRE CRITERIU	PUNCTAJ	
1. Durata de funcționare de la înființare până la data depunerii cererii		
a. durata \geq 10 ani	15	
b. durata de la 3 - 10 ani	10	
c. durata de la 0 - 3 ani	5	
2. Nr. de participanți la activitățile organizate în sprijinul comunității.		
a. peste 100 persoane	20	
b. între 50 - 100 de persoane	15	
c. până la 50 de persoane	10	
3. Au încheiat acord în legătură cu domeniul de activitate al solicitantului cu o autoritate/instituție publică		
a. Da	15	
b. Nu	0	
4. Solicitantul derulează activități finanțate prin fonduri europene		
a. Da	10	
b. Nu	0	
5. Număr membri/angajați/colaboratori/voluntari		
a. între 10 - 20 persoane	10	
b. până la 10 persoane	5	

6. Vechimea cererii		
a. Persoana juridică figurează cu cerere depusă \geq de 3 ani	10	
b. Persoana juridică figurează cu cerere depusă de 0 - 3 ani	5	
PUNCTAJ TOTAL		

Notă:

Criteriile de ierarhizare se aplică numai solicitanților cu dosare complete și care îndeplinesc criteriile de acces și de eligibilitate.

Lista preliminară cuprinzând ordinea de atribuire a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință va fi făcută publică, prin afișare la sediul/site-ul Primăriei municipiului Galați.

În termen de 7 zile calendaristice de la data afișării listei pentru atribuirea de spații cu altă destinație decât aceea de locuință, cei interesați pot depune contestații la Registratura generală a municipiului Galați.

Lista pentru atribuirea spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință va fi supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Galați după îndeplinirea tuturor procedurilor prevăzute.

Președinte de ședință,